



Comune di Otranto

(Provincia di Lecce)

DECRETO SINDACALE n. 28 del 25/072019

OGGETTO: Modifica ed integrazione decreto sindacale n.14 del 17/05/2019 di nomina Responsabile Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport" - Incarico di posizione organizzativa.

Il Sindaco

Visti:

- l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, recante norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 109 del D.Lgs 267/2000, il quale dispone al comma 2, che *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche i deroga ad ogni altra disposizione"*;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato Testo Unico, dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
- l'art.17, comma 1, del CCNL stipulato il 21/05/2018 che testualmente recita: *" Negli Enti privi di personale con la qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13"*;
- Visto l'art. 13 del CCNL stipulato in data 21/05/2018;
- Visto l'art. 15 del CCNL stipulato il 21/05/2018 che recita testualmente al comma 2 :*"L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di euro 5000,00 ad un massimo di euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità"* ed al comma 4: *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento"* ;
- Vista la deliberazione della G.C. n. 136 del 02/04/2019, avente ad oggetto "Aree delle posizioni organizzative- art. 13 C.C.N.L. 21/05/2018- approvazione metodologia pesatura delle p.o.". modifiche ed integrazioni del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (artt.11 e 11 bis")(approvato con deliberazione della G.C. n. 276 del 24/12/2001), con la quale si è provveduto a:
 1. confermare le aree delle P.O. rientranti nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018, per lo svolgimento di funzioni di direzione delle rispettive unità

organizzative, di seguito elencate:**Posizione Organizzativa Area Affari Generali; Posizione Organizzativa Area Tributi, Personale e Suap; Posizione Organizzativa Area Finanziaria; Posizione Organizzativa Area di Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport; Posizione Organizzativa Area Tecnica; Posizione Organizzativa Area Ambiente, Patrimonio, Protezione Civile e Pubblici Spettacoli; Posizione Organizzativa Area Polizia Locale; Posizione Organizzativa Area Demografica e Stato Civile.**

2. di confermare la posizione organizzativa cui è attribuito l'incarico di vice-segretario che comporta lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità richiedenti elevata competenza specialistica;
3. di approvare la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative (All. A), nonché la determinazione delle rispettive indennità (All.B), allegati al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;
4. di prendere atto che la determinazione delle rispettive indennità, allegata al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, è predisposta nel rispetto del limite previsto dall'art.23, c.2 del D.Lgs n.75/2017 nella quantificazione della retribuzione di posizione e di risultato, attestata dal responsabile dell'Area Finanziaria con l'apposizione del proprio parere di regolarità contabile sulla presente deliberazione;
5. di stabilire che la quantità delle risorse destinate al salario accessorio delle posizioni organizzative da riservare alla retribuzione di risultato è quantificata nella misura del 25%;
6. di fissare in tre anni la durata degli incarichi che saranno conferiti con decreto sindacale, in applicazione dei criteri approvati con i su citati atti di G.C.;
7. di sostituire l'art.11 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della G.C. n. 276 del 24/12/2001 e successive modifiche e integrazioni e rubricato "Area delle posizioni organizzative", con le disposizioni di seguito riportate: "1. Nel Comune di Otranto sono individuate le seguenti Aree:**1. Area Affari Generali;2. Area Tributi, Personale e Suap;3. Area Finanziaria.4. Area di Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport;5. Area Tecnica;6. Area Ambiente, Patrimonio, Protezione Civile e Pubblici Spettacoli;7. Area Polizia Locale.8. Area Demografica e Stato Civile.**2. Visto l'art. 17, c.1 del CCNL stipulato in data 21/05/2018, 1. In conformità all'art. 17, comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali del 2018, nel Comune di Otranto, in quanto ente privo di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 dello stesso CCNL.3. In relazione al comma precedente, a ciascun dipendente a cui sia conferito l'incarico di responsabilità di una struttura apicale è riconosciuta l'attribuzione della posizione organizzativa il cui valore economico sarà determinato dal sistema di graduazione vigente nell'ente.4. L'attribuzione dell'incarico di responsabilità, in conformità con l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 267/2000, è disposta con provvedimento motivato del sindaco, ai dipendenti appartenenti alla categoria D.5. Ai fini del conferimento, il Sindaco individuerà i soggetti che riterrà idonei prendendo in esame tutti i dipendenti appartenenti alla categoria D che, a qualunque titolo, prestino servizio presso l'Ente, motivando la scelta operata, con riferimento ai seguenti criteri:a) Anzianità di servizio nell'area interessata o nelle funzioni che si intendono assegnare, anche con riferimento alle modalità manifestate nell'espletamento del servizio riguardo l'assenza di problematicità o eventuale cause di demerito;b) Valutazione conseguita nell'ultimo triennio;c) Eventuali procedimenti disciplinari;d) Professionalità e competenza, espressa mediante il possesso di specifici titoli di studio richiesti dalla posizione che si intende attribuire o da esperienza settoriale;e) Capacità di direzione e integrazione organizzativa, espressa mediante l'assenza di situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale.6. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale con il procedimento previsto nel comma 4, articolo 14 del CCNL.7. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione, sia di posizione che di risultato.8. I responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni

organizzative. Qualora la dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, onde garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, e per una sola volta, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. Una eventuale reiterazione può essere giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito. Il dipendente della categoria C, cui sia stato conferito un incarico di posizione organizzativa, ai sensi del presente comma, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art.8 del C.C.N.L. del 14.9.2000. Art. 11 bis " Criteri generali per l'attribuzione delle posizioni organizzative".1. Il Comune di Otranto riconosce a ciascuna posizione organizzativa un valore retributivo, così come previsto dall'articolo 15 del CCNL del comparto Funzioni locali per il triennio 2016/2018, in relazione alla complessità nonché alla rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali. 2. La determinazione del valore da attribuire a ciascuna posizione si ottiene in stretta relazione alle funzioni effettivamente esercitate, ciascuna delle quali viene preventivamente graduata.3. Per dare attuazione alle prescrizioni dei commi precedenti, prima dell'assegnazione degli incarichi di posizione, l'Ente definisce l'elenco complessivo delle funzioni e attribuisce, a ciascuna di essa, un valore economico, in ragione dei seguenti fattori:- Trasversalità, in relazione all'ampiezza della funzione con riferimento, sia alle conoscenze interdisciplinari, sia ai rapporti con altri settori dell'ente. - Complessità operative o strutturale, riguardante oggettive criticità che condizionano il regolare esercizio della funzione, sia con riferimento all'eventuale carenza o inadeguatezza di risorse, sia per la difficoltà derivante dalla complessità delle decisioni da assumere o delle operazioni da compiere.- Esposizione a rischio o contenzioso, relativa, in particolar modo ad aspetti oggettivi quali la esposizione a: rischio corruttivo (risultante nel PTPC), richieste di accesso agli atti (risultante dai registri), trattamento dei dati (risultante nel registro del trattamento).- Attività di accertamento o sanzionatoria, con riferimento all'esercizio di attività finalizzate a determinare l'applicazione di obblighi di pagamento in corrispondenza di obblighi previsti da norme di legge o per effetto di sanzioni per violazione delle norme vigenti- Attività di controllo e presidio, relativa all'esercizio di azioni finalizzate alla verifica della conformità di atti, azioni, manufatti ecc. rispetto alle prescrizioni normative, nonché all'attività di prevenzione o verifica preventiva.- Specializzazione professionale, relativa alla prescrizione di specifici titoli di studio o di particolare esperienza settoriale ai fini del corretto espletamento della funzione.- Responsabilità economico-finanziaria in entrata/uscita, corrispondente alle dimensioni economiche attribuite in modo diretto ed esclusivo, di cui si risponde, sia con riferimento sia all'entrata che alla spesa.4. Il valore massimo da riconoscere a titolo di retribuzione di posizione organizzativa ai dipendenti di categoria D è determinato con deliberazione della G.C. nel rispetto delle disponibilità di bilancio e dei vincoli di spesa.5. Il valore massimo da riconoscere a titolo di retribuzione di posizione organizzativa ai dipendenti di categoria C è determinato con deliberazione della G.C. nel rispetto delle disponibilità di bilancio e dei vincoli di spesa.6. La metodologia per la definizione del valore economico da riconoscere a ciascuna posizione è descritta nel manuale operativo che sarà approvato con deliberazione di Giunta, nel rispetto dei criteri contenuti nel presente documento.7. Il valore delle posizioni viene ridefinito complessivamente ogni volta che l'Ente procede alla riorganizzazione o per ciascuna delle posizioni interessate, nei casi in cui si modifichi l'attribuzione di funzioni e responsabilità di alcune di esse.8. Il conferimento della titolarità della posizione può avvenire in assenza della definizione dell'ammontare, qualora debba essere definito per la prima volta o ridefinito, in conseguenza di mutamenti organizzativi. Il valore della posizione deve essere comunque definito entro tre mesi dall'attribuzione della titolarità e avrà effetto retroattivo dalla data del conferimento".

Vista la deliberazione della G.C. n. 238 del 04/06/2019, con la quale si è provveduto alla modifica della delibera di G.C. n. 136 del 01/04/2019, prevedendo:

- di rivedere l'attuale modello organizzativo con la redistribuzione delle competenze tra le Aree comunali a decorrere dal 01/08/2019, a seguito della cessazione dal servizio del Responsabile dell'Area "Ambiente, Patrimonio, Protezione civile e Pubblici Spettacoli" e del dipendente ex UMA, attualmente in comando presso il comune di Maglie, e, a decorrere dal 01/10/2019, a seguito della cessazione dal servizio del Responsabile dell'Area Affari Generali, in base a criteri di efficienza, efficacia e funzionalità dell'azione amministrativa, nonché dei programmi da realizzare;
- dover attribuire le funzioni in materia di protezione civile, attualmente inserite tra quelle dell'Area Ambiente al Responsabile dell'Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport", con decorrenza dal 01/08/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio dell'attuale responsabile della relativa area, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato al presente atto (all.A);
- dover attribuire le funzioni ex UMA attualmente inserite tra quelle dell'Area Tecnica, nel cui organico è inquadrato il dipendente trasferito dalla Regione Puglia unitamente alle relative funzioni, al Responsabile dell'Area "Demografica e Stato civile", con decorrenza dal 01/08/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio del dipendente suddetto, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato al presente atto (all. A);
- dover attribuire le funzioni in materia di Cultura, Pubblica Istruzione, Refezione, Trasporto Scolastico, Asilo Nido, attualmente inserite tra quelle dell'Area Affari Generali, al Responsabile dell'Area "AREA TURISMO, SPETTACOLI, SPORT E PROTEZIONE CIVILE, CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE", con decorrenza dal 01/10/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio del dipendente Responsabile dell'Area Affari Generali, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato al presente atto (all. B);
- dover attribuire le funzioni in materia di URP e Sportello del cittadino, attualmente inserite tra quelle dell'Area Affari Generali, al Responsabile dell'Area "AREA DEMOGRAFICA, STATO CIVILE E FUNZIONI EX UMA", con decorrenza dal 01/10/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio del dipendente Responsabile dell'Area Affari Generali, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato al presente atto (all. B);
- di modificare gli artt. 11 e 11 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della G.C. n. 276 del 24/12/2001 e successive modifiche ed integrazioni e rubricato "Area delle posizioni organizzative", prevedendo che:
 - dal 01/08/2019 l'Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport", sarà denominata "AREA TURISMO, SPETTACOLI, SPORT E PROTEZIONE CIVILE";
 - dal 01/08/2019 l'Area "Ambiente, Patrimonio, Protezione Civile e Pubblici Spettacoli" sarà denominata " AMBIENTE, PATRIMONIO E PUBBLICI SPETTACOLI";
 - dal 01/08/2019 l'Area "Demografica e Stato Civile" Ambiente, sarà denominata "AREA DEMOGRAFICA, STATO CIVILE E FUNZIONI EX UMA";
 - dal 01/10/2019 l'Area "Area Turismo, Spettacoli, Sport e Protezione Civile" sarà rinominata "AREA TURISMO, SPETTACOLI, SPORT E PROTEZIONE CIVILE, CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE";
 - dal 01/10/2019 l'Area "AREA DEMOGRAFICA, STATO CIVILE E FUNZIONI EX UMA" sarà rinominata "AREA DEMOGRAFICA, STATO CIVILE, FUNZIONI EX UMA, URP ED ELETTORALE";
- lasciare invariata la denominazione dell'Area Affari Generali e dell'Area Tecnica;
- di demandare al Responsabile dell'Area di competenza gli adempimenti consequenziali;

Vista la deliberazione della G.C. n. 265 del 25/06/2019, con la quale è stato deliberato:

- di rettificare la deliberazione n.238 del 04/06/2019, precisando che la data di decorrenza dell'attribuzione delle funzioni in materia di URP e Sportello del cittadino, Elettorale, attualmente inserite tra quelle dell'Area Affari Generali, al Responsabile dell'Area "AREA DEMOGRAFICA, STATO CIVILE E FUNZIONI EX UMA", prevista per il 01/10/2019, sia rinviata al 10/12/2019, data di cessazione dal servizio dell'Ufficiale Elettorale.
- dare atto che rimane invariato quanto altro stabilito nella richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 238/2019;

Richiamato il decreto sindacale n.14 del 17/05/2019 con il quale il dipendente di ruolo di categoria D1 - p.e. D6, Coluccia Francesco, è stato nominato Responsabile dell'Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport" del Comune di Otranto, con decorrenza 21 maggio 2019 e per la durata di anni tre, fino al 20 maggio 2022 e con il quale gli sono stati attribuiti i compiti e le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

Preso atto del nuovo modello organizzativo adottato con le predette deliberazioni di G.C., che prevede, tra le altre cose, a seguito della cessazione dal servizio del Responsabile dell'Area "Ambiente, Patrimonio, Protezione civile e Pubblici Spettacoli" e a seguito della cessazione dal servizio del dipendente Responsabile dell'Area Affari Generali, la redistribuzione delle competenze tra le Aree comunali;

Considerato che :

- la determinazione del valore da attribuire a ciascuna posizione si ottiene in stretta relazione alle funzioni effettivamente esercitate, ciascuna delle quali viene preventivamente graduata, in ragione dei fattori di cui all'art.11 bis del Regolamento del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione della G.C. n. 136 del 02/04/2019 e della metodologia per la graduazione delle p.o (all.a del. G.c. n.136 del 02/04/2019), come modificate con deliberazione della G.C. n. 238 del 04/06/2019;

che, pertanto, a seguito delle nuove funzioni attribuite e a decorrere dalla date indicate, è stato rideterminato tale valore, ammontante ad euro 8.583,61 annui;

Ritenuto necessario, pertanto, dover procedere, a seguito della revisione del modello organizzativo dell'Ente:

- all'attribuzione delle funzioni in materia di protezione civile, attualmente inserite tra quelle dell'Area Ambiente, al Responsabile dell'Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport", Sig. Francesco Coluccia, con decorrenza dal 01/08/2019, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato alla deliberazione della G.C. n. 238 del 04/06/2019;
- all'attribuzione delle ulteriori funzioni in materia di Cultura, Pubblica Istruzione, Refezione, Trasporto Scolastico, Asilo Nido, attualmente inserite tra quelle dell'Area Affari Generali, al Responsabile dell'Area "Turismo, Spettacoli, Sport e Protezione Civile, Cultura e Pubblica Istruzione", Sig. Francesco Coluccia, con decorrenza dal 01/10/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio del dipendente Responsabile dell'Area Affari Generali;

Preso atto che la retribuzione per l'indennità di posizione, prevista come da tabella di cui all'all. b della deliberazione di G.C. n.136/2019, come modificata e integrata con deliberazione della G.C. n. 238 del 04/06/2019, è stata rideterminata nella cifra di € 8.583,61 annui, comprensiva della tredicesima mensilità, da liquidare unitamente allo stipendio, con decorrenza 01/08/2019, ed € 12.029,39 con decorrenza 01/10/2019;

Visti:

- gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. in data 31.03.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del comparto delle Regioni Autonomie Locali;
- il D.lgs. 267/2000;
- Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."
- il vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 13, 14, 15 e 17 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, il relativo trattamento economico e delle retribuzione di risultato, nonché le disposizioni particolari;
- il vigente Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici, approvato con deliberazione della G.C. n.276 del 24/12/2001, come modificato ed integrato con la deliberazione n.136 del 02/04/2019, in particolare gli art.11 "Area delle posizioni organizzative", e 11 bis "Criteri generali per l'attribuzione delle posizioni organizzative";

Visto il C.C.D.I. - parte normativa- per il triennio 2019/2021, sottoscritto in data 21/03/2019;

Visto il Nuovo Sistema di Valutazione della Performance organizzativa ed individuale dei dipendenti e dei titolari di p.o., adottato con deliberazione della G.C. n. 135 del 02/04/2019, contenente il "Regolamento relativo ai criteri per la definizione, misurazione e valutazione delle performance (ALL. A)", il "Sistema di valutazione della performance per la retribuzione di risultato dei titolari di p.o. (ALL.B)", la "Metodologia per l'attribuzione ai dipendenti delle premialità collegate alla performance (ALL.C)", la "Procedura per attribuzione progressioni economiche orizzontali attribuzione progressioni economiche orizzontali (ALL.D)", la "Metodologia per l'attribuzione di premialità conseguenti a specifici progetti di miglioramento (ALL. E)";

Sentito il Segretario Comunale;

DECRETA

Tutto quanto sopra è parte integrante ed essenziale del presente disposto.

ad integrazione e modifica di quanto previsto col decreto sindacale n.14 del 17/05/2019:

1. attribuire le funzioni in materia di protezione civile, attualmente inserite tra quelle dell'Area Ambiente, al Responsabile dell'Area "Informazione ed Accoglienza Turistica, Identità e Marketing territoriale, Spettacoli e Sport", Sig. Francesco Coluccia, con decorrenza dal 01/08/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio dell'attuale responsabile della relativa area, la cui pesatura è riportata nel prospetto allegato alla deliberazione di G.C. n.238 del 04/06/2019;
2. attribuire le funzioni in materia di Cultura, Pubblica Istruzione, Refezione, Trasporto Scolastico, Asilo Nido, attualmente inserite tra quelle dell'Area Affari Generali, al Responsabile dell'Area "Turismo, Spettacoli, Sport e Protezione Civile, Cultura e Pubblica Istruzione", Sig. Francesco Coluccia, con decorrenza dal 01/10/2019, data coincidente con la cessazione dal servizio del dipendente Responsabile dell'Area Affari Generali;
3. rideterminare l'indennità di posizione, prevista come da tabella di cui all'all. b della deliberazione di G.C. n.136/2019, come modificata con deliberazione della G.C. n.238 del 04/06/2019, in € 8.583,61 con decorrenza 01/08/2019 ed € 12.029,39 con decorrenza 01/10/2019, annui, comprensivi della tredicesima mensilità, da liquidare unitamente allo stipendio ;

Pubblicità del presente provvedimento e relative comunicazioni

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'albo pretorio per giorni 15 ed è comunicato ai Responsabili incaricati.

Dalla Residenza municipale _____

IL SINDACO
Ing. Pierpaolo Cariddi

Per ricevuta

Data

Firma

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2015 e norme collegate.

Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.